

椋山女学園大学看護学研究 執筆要領

A. 日本語文

1. **論文の長さ**：原則として、A4版1ページに1600字で作成し、10枚以下とする。本文には頁数をつける。
2. **原稿**：Microsoft Wordで40字×40行とする。提出は、プリント原稿3部を「看護学研究」学部紀要編集委員会(以下、紀要編集委員会とする)とする。投稿論文の採択決定後に、本文、要旨、図表などを保存したCD-RまたはUSBメモリを提出する。なお本文は緒言、方法、結果、考察、結語、文献に分けて見出しをつけ記載する事を原則とする。
3. **字体**：原則として常用漢字・現代仮名遣いとする。ルビ、ゴシック、太文字などの指定は、直接、原稿に朱書する。挿入外国語は、カタカナで明瞭に書く。外国人名、日本語訳が定着していない学術用語などは原語を用いる。
4. **タイトルと著者名**：原稿には表紙を設け、日本語タイトルと著者名・共著者名、英語のタイトルとローマ字書き著者名・共著者名、所属施設名、ランニングタイトル(20字程度)、図表の添付枚数、キーワード(3～5、日本語と英語でつける)、連絡先を記入する。
5. **要旨**：本文に要旨を、日本語文と英語文の両方つける。要旨は、目的、方法、結果、結論に分けて見出しをつけ記載することを原則とする。
6. **図の作成**：原稿とは独立の紙面で作成する。紙面で提出する図は、高品質紙に十分な余白をとって作図し、またはプリントする。解像度の高い明瞭な図であれば、印刷原寸で作成してもよい。図内の文字は、明瞭な書体を使う。通し番号とタイトルをつけ、本文とは別に一括し、本文の最後に添付する。図は原則として、1枚あたり400字に換算し、白黒印刷で判別できる明瞭なものとする。
7. **表の作成**：複雑な表や、直接挿入したい表の場合は、6の要領と同じとする。通し番号とタイトルをつけ、本文とは別に一括し、本文の最後に添付する。表は原則として、1枚あたり400字に換算し、白黒印刷で判別できる明瞭なものとする。
8. **写真**：必要であれば、縮小率を明記する。
9. **レイアウト**：図、表、写真などを挿入する場合には、著者は予めおおよその割り付けをして、本文原稿右横の空白に明示する。
10. **定稿**：提出原稿は、十分推敲した完成原稿でなくてはならない。
11. **校正**：著者校正は、最大2校までとする。校正時の大幅な加筆・修正は認められない。
12. **抜刷り**：著者の自費負担とする。
13. **引用・参考文献の記載方法**：引用文献は引用順に番号をつけ、本文引用箇の肩に1) 2)などで示し、本文原稿の最後に一括して引用番号順に記載する。
 - 1) 文献の記載方法は、下記の例示のように記載する。著者名は3名を超える場合は3名まで挙げ、それ以上は他とする。
 - (1) 雑誌の場合……著者名：表題名、雑誌名、巻(号)、頁、発行年(西暦年次)
 - (2) 単行本の場合…著者名：書名(版)、発行所、頁、発行年(西暦年次)
著者名：表題名、編者名、書名(版)、発行所、頁、発行年(西暦年次)
 - (3) 翻訳の場合……原著者名：書名(版)、発行所、頁、発行年、訳者名、書名(版)、発行所、頁、発行年(西暦年次)
 - 2) 電子メディア情報からの引用・参照文献については、著者名、公表年または最新の更新年、「当該情報のタイトル」(URL、アクセス年月日)の順に記載する。

B. Papers in English

1. **Length of paper:** As a rule, pages should be of A4 size with no more than 1,600 characters per page, and the number of pages should be 10 or less. Paragraphs must be numbered.
2. **Manuscripts:** Manuscripts should be submitted as a Microsoft Word file with 40 lines per page and 40 characters per line. Three print copies of the manuscript should be submitted to the “Nursing Research” department publication editorial committee (hereafter, “publication editorial committee”). The text, abstract, figures, and tables must be submitted on a CD-R or USB after the manuscript is selected for publication. In general, the paper should include the following headings: introduction, methods, results, observations, conclusion, and references.
3. **Characters:** As a rule, use jōyō kanji/contemporary kana orthography. Indications such as furigana, gothic, and bold should be in red ink directly on the paper. Foreign-language words should be clearly written using katakana. Foreign words should be used as they are in the native language for names of foreign nationals and technical terms that do not have an official Japanese equivalent.
4. **Title and authors:** Provide a cover sheet with the title, main authors, and coauthors in Japanese, the title in English with the authors’ and coauthors’ names in roman characters, the names of affiliated facilities, the running title (about 20 characters), the number of attached figures and tables, keywords (3–5 words in both Japanese and English), and contact information.
5. **Abstract:** Provide an abstract in both Japanese and English. In general, the abstract should include the following headings: purpose, methods, results, and conclusion.
6. **Figures:** Figures should be on a separate sheet from the main paper. The submitted figures should be drawn or printed on high-quality paper with ample margins. Figures may be printed at their actual size if they are high-resolution and clear. Use a clear font for the text inside the figures. Figures should be numbered serially, titled, batched separately, and attached to the end of the text. Figures should generally total 400 characters per page and be clear enough to be distinguishable on black-and-white prints.
7. **Tables:** Follow guideline 6 for complex tables or tables to be inserted directly into the text. Tables should be numbered serially, titled, batched separately, and attached to the end of the text. Tables should generally total 400 characters per page and be clear enough to be distinguishable on black-and-white prints.
8. **Photos:** Specify the percentage of reduction, if possible.
9. **Layout:** If figures, tables, and photos are inserted into the text, the author should plan an approximate layout beforehand and specify that layout in the right-hand margin of the paper.
10. **Final draft:** The submitted paper must have a final draft that was adequately revised.
11. **Revisions:** No more than two author revisions are allowed. Significant corrections or modifications are not permitted during revisions.

12. **Offprints:** Offprints can be printed at the author's own expense.
13. **Citations/references:** Each citation must be numbered, those numbers must be displayed as superscripts next to the corresponding citation (e.g., 1), 2)), and all of the citations must be listed together at the end of the main manuscript.
 - 1) The Japanese reference list must include, in order, the information in the following list. If the referenced work has more than three authors, write out the first three names, then write ("and others," "et al.") to refer to the remaining authors.
 - (1) For magazines: Author's name: title of article, magazine title, volume (number), pages, publication year (Western calendar)
 - (2) For books: Author's name: title of book (edition), publishing house, pages, publication year (Western calendar)
Author's name: Chapter title, editor's name, title of book (edition), publishing house, pages, publication year (Western calendar)
 - (3) For translated works: Author's name: title of book (edition), publishing house, pages, publication year, translator's name, book name (edition), publishing house, pages, publication year (Western calendar)
 - 2) For citations/references from digital media information, list the author's name, year of publication or year of the most recent update, and [title of said information] (URL, date accessed), in that order.